

# ANLEITUNG

## ZUR ERSTELLUNG EINES SCHNUPPERPLATZES

Ab dem **15. März 2017** können Sie sich ein Benutzerkonto erstellen, unter:

[www.girlsdayboysday.lu](http://www.girlsdayboysday.lu)

Zum Erstellen Ihres Benutzerkontos klicken Sie bitte auf das Bild „Firmen“ → **Einschreibung**.



Da Sie noch nicht am „Girls’ Day – Boys’ Day“ teilgenommen haben, wählen Sie bitte „**NEUE REGISTRIERUNG**“, um Ihr Benutzerkonto zu erstellen.

Neue Registrierung

Bereits registriert?

→ Nachdem Sie „**Neue Registrierung**“ gewählt haben, werden Sie zu „**SCHRITT 1 – BENUTZERKONTO ERSTELLEN**“ weitergeleitet.

# SCHRITT 1 - BENUTZERKONTO ERSTELLEN

**1** Benutzerkonto erstellen

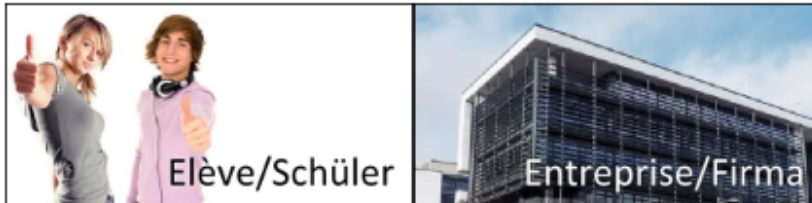
**2** Persönliches Profil erstellen

Bitte wählen Sie:

Status \*

Elève / Schüler

Entreprise / Firma



Benutzername \*

E-Mail-Adresse \*

Bitte geben Sie eine gültige Email-Adresse ein! Die Adresse wird verwendet um E-Mails an Sie zu senden.

E-Mail-Adresse bestätigen \*

Bitte wiederholen Sie Ihre E-Mail-Adresse.

Passwort \*

Passwortstärke:

Passwort bestätigen \*

Geben Sie das Passwort für das neue Konto in beide Felder ein.

CAPTCHA

Diese Abfrage dient zur Verhinderung von Spam-Registrierungen.

N 7 3 Y X M

Geben Sie den obigen Code ein \*

Geben Sie den Code ohne Leerzeichen ein.

Registrieren ▶

- Alle Felder, welche mit einem \* gekennzeichnet sind, **MÜSSEN** ausgefüllt werden.
- Geben Sie bitte den von Ihnen gewünschten Benutzernamen, Passwort und eine gültige E-Mailadresse ein.
- Geben Sie bitte ebenfalls den angeforderten „CAPTCHA“ Code ein. Diese Abfrage dient zur Verhinderung von SPAM-Registrierungen.
- Anschließend wird Ihnen eine Bestätigungsmail zugesendet.

# SCHRITT 2 – PERSÖNLICHES PROFIL ERSTELLEN

Nach Erstellung des Benutzerkontos werden Sie automatisch zu „**SCHRITT 2 – PERSÖNLICHES PROFIL ERSTELLEN**“ weitergeleitet.

Ansicht Bearbeiten

**Firmenname \***

**Firmenadresse \***

**Kontaktperson \***

**Telefon der Kontaktperson \***

**E-Mail der Kontaktperson \***

**Firmenbeschreibung**

Beschreiben Sie bitte kurz die Hauptziele und Aufgaben Ihres Unternehmens

**Webseite**

**Firmenlogo**

Browse... Sichern

Dateien müssen kleiner sein als 80 KB.  
Zulässige Dateierweiterungen: png gif jpg jpeg.  
Bilder müssen mindestens 80x80 Pixel haben.

Logo auf Startseite anzeigen

Speichern ▶

Passwort ändern ▶

→ Auch in diesem Schritt sind die mit einem \* gekennzeichneten Felder **OBLIGATORISCH** auszufüllen.

→ Wählen Sie danach den Knopf „**SPEICHERN**“ um Ihr persönliches Profil abzuspeichern.

## SCHRITT 3 - SCHNUPPERPLATZ ERSTELLEN

Nachdem Sie Ihr Profil erstellt haben, gelangen Sie zu einer Übersicht Ihrer Angaben.

- Um einen Schnupperplatz zu erstellen, klicken Sie bitte links auf das Kästchen „**ZU DEN SCHNUPPERPLÄTZEN**“

 Benutzerkonto erstellen

 Persönliches Profil erstellen

**3** Schnupperplatz erstellen

**4** Eigenes Angebot überprüfen

---

Firmenname:

Firmenadresse:

Firmenbeschreibung:

Telefon der Kontaktperson:

E-Mail der Kontaktperson:

Logo auf Startseite anzeigen:

▶

▶

- Um fortzufahren, wählen Sie „**NEUES ANGEBOT ERSTELLEN**“.

Sie haben die Möglichkeit:

1. Neue Angebote zu erstellen

Oder:

2. Sich Ihre für den kommenden GDBD verfügbaren Angebote anzusehen

▶

▶

Anschließend haben Sie die Möglichkeit Ihr Angebot zu erstellen.



**Benutzerkonto erstellen**



**Persönliches Profil erstellen**

**3**

**Schnupperplatz erstellen**

**4**

**Eigenes Angebot überprüfen**

Ich habe zur Kenntnis genommen, dass ich das Angebot nach Veröffentlichung durch die ADEM nicht mehr ändern kann. Die Veröffentlichung kann einige Tage in Anspruch nehmen.  
Nach dem Abspeichern wird der Kontaktperson des Schnupperplatzes und des Profils eine Bestätigungsmail zugesendet. Handelt es sich hierbei um die gleiche Kontaktperson, erhält diese die Bestätigungsmail zweimal.

**Name des Unternehmens \***

**Beruf \***

Bitte benennen Sie den Beruf oder den Berufssektor, welcher der Jugendliche am Tag des Girls' Day - Boys' Day kennenlernen soll.

Bitte geben Sie acht, dass Sie Berufe anbieten, die atypisch für ihr Geschlecht sind (d.h. Berufe, die einen sehr geringen Frauen – bzw. Männeranteil haben).

**Geschlecht \***

W / F

M

**Art des Unternehmens \***

VERWALTUNG / ADMINISTRATION

GEMEINDE / COMMUNE

UNTERNEHMEN / ENTREPRISE

EINRICHTUNG (PRIV./ÖFFENTL.) / INSTITUTION

ANDERE / AUTRES

**Name der Kontaktperson \***

**Telefon der Kontaktperson \***

**E-mail der Kontaktperson \***

**Adresse \***

**Region \***

- Wert wählen -

**Aktivität \***

Beschreiben Sie bitte den Tagesablauf.

**Gesamtzahl der Angebote \***

Wie viele Schnupperplätze möchten Sie für dieses Angebot insgesamt melden?

**Freie Angebote \***

Diese Zahl muss identisch sein mit der Zahl im Feld "Gesamtzahl der Angebote"

**Anmerkungen**

zum Beispiel Sicherheitskleidung / Berufskleidung erforderlich,...

**Erforderliche Sprachkenntnisse \***

DEUTSCH

FRANZÖSISCH

LUXEMBURGISCH

ENGLISCH

**Start-Uhrzeit \***

Format hh:mm

**End-Uhrzeit \***

**Gemeinsame Mittagspause**

- Keine - ▾

**Öffentlicher Transport**

Nein / Non ▾

**Transportmöglichkeit**

Geben Sie z.B. *Autobus, Ligne 12* ein

Speichern ▶

Zu den Schnupperplätzen ▶

- Die Erstellung eines Schnupperplatzes erfordert wieder, dass alle Felder welche mit einem \* gekennzeichnet sind, obligatorisch ausgefüllt werden müssen.
- Klicken Sie anschließend auf „**SPEICHERN**“, um Ihr Angebot abzuspeichern.
- Anschließend wird der Kontaktperson des Schnupperplatzes und des Profils eine Bestätigungsmail zugesendet. Handelt es sich hierbei um die gleiche Kontaktperson, erhält diese die Bestätigungsmail zweimal.

**!!! Sie haben bis zum 15. Mai 2017 Zeit um Ihre Schnupperangebote zu erstellen!!!**

## ACHTUNG:

Nach der Erstellung eines Schnupperplatzes können Sie diesen nicht mehr selbstständig ändern.

Nachdem Sie ein Angebot erstellt haben, wird dieses von der Adem überprüft und anschließend auf der Internetseite veröffentlicht. Dies kann jedoch einige Tage in Anspruch nehmen. Danach kann es erst von den Schülern reserviert werden.

→ Anschließend werden Sie zur Übersicht Ihres Schnupperplatzes weitergeleitet.



### Hinweise zu Ihren Angeboten:

#### Reaktivierte Angebote:

1) Falls Sie ein bestehendes Angebot bearbeitet haben, ist dies nicht automatisch reaktiviert. Begeben Sie sich noch einmal "zurück zur Übersicht" und klicken Sie unter "Angebote für den kommenden GDBD aktivieren, ändern oder löschen" auf "Aktivierung".

#### Reaktivierte und Neue Angebote:

2) Das Angebot wird von der ADEM überprüft und Ihre gewünschten Angaben, bzw. Änderungen werden anschließend veröffentlicht. Dies kann einige Zeit in Anspruch nehmen.

3) Erst wenn Ihr(e) Angebot(e) von der ADEM veröffentlicht wurde(n), können sich die Schüler einen Schnupperplatz reservieren.

Bei weiteren Fragen, kontaktieren Sie uns bitte unter [info@girlsdayboysday.lu](mailto:info@girlsdayboysday.lu) oder unter der Telefonnummer 247-85480.

Name des Unternehmens	Beruf	Detailansicht	Datum	Freie Angebote	Gesamtzahl der Angebote	Status
Test Firma W	W		Di, 02/28/2017 - 14:49	5	5	Nicht veröffentlicht



→ Wenn Sie auf:

a) „**ZURÜCK ZUR ÜBERSICHT**“ klicken, werden Sie zu folgender Seite weitergeleitet, wo Sie die Möglichkeit haben:

1) Ein neues Angebot zu erstellen

oder

2) Ihre eigenen Angebote anzusehen

## Sie haben die Möglichkeit:

1. Neue Angebote zu erstellen

Oder:

2. Sich Ihre für den kommenden GDBD verfügbaren Angebote anzusehen

Neues Angebot erstellen ▶

Eigene Angebote für den kommenden GDBD ansehen ▶

b) „**EIGENE ANGEBOTE FÜR DEN KOMMENDEN GDBD ANSEHEN**“ klicken, haben Sie die Möglichkeit Ihre gesamten Angebote zu sehen.

Wenn das Angebot zwischenzeitlich von der Adem veröffentlicht wurde, können Sie Ihr Angebot unter dem Punkt **„DETAILANSICHT“** anklicken, um zu einer Gesamtübersicht Ihres Angebots zu gelangen.

Name des Unternehmens	Beruf	Detailansicht	Datum	Freie Angebote	Gesamtzahl der Angebote	Status
Test Firma W	W	<u>Ansicht</u>	Di, 02/28/2017 - 14:49	5	5	Veröffentlicht

Zurück zur Übersicht ▶

Eigene Angebote für den kommenden GDBD ansehen ▶

Schnupperplatz erstellen ▶

c) „**SCHNUPPERPLATZ ERSTELLEN**“ klicken, haben Sie die Möglichkeit weitere Angebote zu melden.

## SCHRITT 4 – EIGENES ANGEBOT ÜBERPRÜFEN

Sie können Ihr Profil und die von Ihnen angelegten Schnupperplätze zu jedem Zeitpunkt einsehen.

Die Schüler können sich vom 15.03.2017 bis zum 15.05.2017 einschreiben.

Ab Veröffentlichung Ihres Angebots, haben Sie die Möglichkeit die jeweiligen Anmeldungen der Schüler unter Schritt 4 zu verfolgen.

Name des Unternehmens	Beruf	Detailansicht	Datum	Freie Angebote	Gesamtzahl der Angebote	Status
Test Firma W	W	<u>Ansicht</u>	Di, 02/28/2017 - 14:49	3	5	Veröffentlicht

Zurück zur Übersicht ▶

Eigene Angebote für den kommenden GDBD ansehen ▶

Schnupperplatz erstellen ▶

Um die Einschreibungen verfolgen zu können, müssen Sie „**Ansicht**“ anklicken, um zur Übersicht der Schülereinschreibungen zu gelangen.

### Registrierte Schüler

Vorname	Familienname	E-Mail	Telefonnummer	Geschlecht	Alter	Schule
j2	jh			w / f	13	autre / andere <b>Andere Schule: jnknk.jm</b>
Test	Schüler			w / f	13	autre / andere <b>Andere Schule: BIZ</b>



## **ANMERKUNGEN:**

### **VOR DEM 24.05.2017**

Sobald sich ein Schüler für ein Angebot einschreibt, wird eine automatische E-Mail gesendet:

1. an Sie als Unternehmen  
Diese E-Mail enthält die Daten des jeweiligen Schülers
2. an die Berufsberatung
3. an die Schule des Schülers
4. an den Schüler, der Ihre E-Mail Adresse sowie die Telefonnummer Ihres Unternehmens erhält, damit er mit Ihnen in Kontakt treten kann.

Die teilnehmenden Jugendlichen sind **unfallversichert**, wenn die Schuldirektion und die Eltern/ der Erziehungsberechtigte der Teilnahme zustimmen. Schüler und Schülerinnen sind über ihre private Haftpflichtversicherung für Sach- und Personenschäden versichert, die sie selbst verursachen.

### **Am 24.05.2017**

Am Ende des Schnuppertages sollte der Schüler von Ihnen eine **Teilnahmebescheinigung** erhalten, welche er an seiner Schule abgeben muss um seine Teilnahme zu bestätigen.

Die Teilnahmebestätigung finden Sie unter der Rubrik: „**Formulare**“ auf [www.girlsdayboysday.lu](http://www.girlsdayboysday.lu).

Vous trouverez ce mode d'emploi en français sous:

[www.girlsdayboysday.lu](http://www.girlsdayboysday.lu) → Formulaires